

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Hugo Leonel Valibath Chén</u>	CUI:	<u>2488288781601</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-456-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>2690565-5</u>
Número de Factura:	<u>672483424</u>	Serie:	<u>026BB044</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de febrero</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 27,548.39</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2023 al 30/04/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos** de la Dirección General del deporte y la Recreación, **específicamente en el departamento de Izabal**; Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

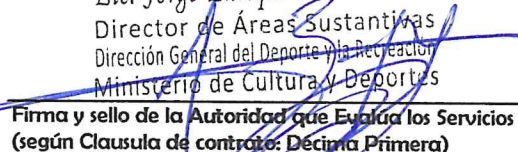
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesoré y acompañe al Gobernador en la realización de algunas actividades relacionados a actividades administrativas de gestión ante el MICUDE.
2. Asesoré y acompañe a la señora Diputada Thelma Ramirez en la realización de algunas actividades relacionados a actividades administrativas y de apoyo a las comunidades.
3. Asesoré y acompañe al personal de Mministerio de Trabajo en la realización de actividades de estudios sociales y socioeconomicos para personas de la tercera edad relacionados a actividades administrativas de llenado de boletas y toma de fotografías a los posibles beneficiarios.
4. Asesoré y apoyé a los promotores y entidades deportivas del departamento de Izabal con capacitaciones motivando al equipo para mejor desempeño.
5. Asesoré a los promotores en el cumplimiento de sus actividades buscando más beneficiarios y más centros para trabajar en sus municipios asignados.
6. Asesore y acompañe en las reuniones interinstitucionales de las entidades deportivas que tienen presencia en el Departamento de Izabal
7. Asesore y acompañe en la realización de evento especial sobre fortalecimiento y alineación estratégica de escuelas deportivas
8. asesore y apoye en las coordinaciones y reuniones de formulación de proyectos deportivos al CONDEDER, para una mejora continua en la ejecución de proyectos deportivos de una forma interinstitucional.
9. asesoramiento al coordinador interinstitucional en la socialización de programas y proyectos de beneficio colectivo en comunidades de El Estor, tambien para la gestión de implementos deportivos para el municipio en del departamento de Izabal

Hugo Leonel Valibath Chén
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)